

**Conselho Gestor do Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB**  
**ATA DA 10ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA**

1 **Data, hora e local:** 02 de fevereiro de 2018, às 14h30min, na Rua São Bento, 405,  
2 Auditório do 18º andar do Edifício Martinelli, São Paulo, SP. **Pauta:** 1) Informes; 2)  
3 Solicitações e Demandas ao Conselho Gestor. **Presentes:** Heloisa M. Salles Penteado  
4 Proença, Presidente da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento – SMUL;  
5 Tarcília Peres Santos, Conselheira suplente da Secretaria do Governo Municipal – SGM;  
6 Giulia da Cunha Fernandes Puttomatti, Conselheira suplente da Secretaria Municipal da  
7 Fazenda; Fernando Barrancos Chucre, Conselheiro da Secretaria Municipal de  
8 Habitação – SEHAB; Luiz Ricardo Santoro, Conselheiro suplente da Secretaria Municipal  
9 de Serviços e Obras – SMSO; Evaniza Lopes Rodrigues e Osmar Silva Borges,  
10 Conselheira e Conselheiro titulares, e Leonardo Medeiro e Silva, Conselheiro suplente  
11 do Conselho Municipal de Política Urbana – CPMU; Talita Veiga Cavallari Fonseca,  
12 Secretária Executiva do FUNDURB, da Secretaria Municipal de Urbanismo e  
13 Licenciamento – SMUL. **Ordem do Dia: 1)** A Presidente iniciou a reunião às  
14 15h10min, e passou à palavra a Secretária Executiva que apresentou o primeiro item  
15 de pauta, informando sobre os ritos e a data limite de 13 de março de 2018 para  
16 encaminhamento do material referente a Prestação de Contas do exercício 2017. **2)**  
17 Em relação ao segundo item de pauta, a Secretária Executiva do FUNDURB colocou em  
18 deliberação à inclusão das Solicitações de Alteração do Plano Anual de Aplicação 2018  
19 da SMPR, SEHAB e SMSO, solicitação que foi acolhida por unanimidade. **3)** Em  
20 seguida, a Secretária Executiva passou a palavra a representante técnica da SMPR,  
21 Fabiane Olguin, que conduziu a apresentação da alteração do Plano Anual de Aplicação  
22 2018 da pasta, dividindo o limite aprovado anteriormente entre recursos para  
23 Melhorias de Bairro e intervenções no Programa Calçada Nova. **4)** Encerrada a  
24 apresentação, o Conselheiro da SEHAB, Fernando Chucre indagou sobre a origem dos  
25 recursos para os calçadões do Centro. Em resposta, a Presidente informou que  
26 possuem três principais fontes: recursos privados, recursos do FUNDURB e da  
27 Operação Urbana Centro. **5)** Ainda sobre a matéria, Conselheira da CPMU, Evaniza  
28 Lopes indagou sobre os critérios para definição da localização das intervenções. Em  
29 resposta, o representante técnico da SMPR, Juarez Picerni, respondeu que a cerca de  
30 80% foi oriundo de demandas apresentadas pelos Conselhos Participativos. **6)** Em  
31 seguida, a Secretária Executiva passou a palavra ao Conselheiro da SEHAB Fernando  
32 Chucre, que apresentou a solicitação de alteração no Plano Anual de Aplicação 2018 da  
33 SEHAB, incluindo dois imóveis dentro do escopo para aquisição de terras para  
34 Construção de Habitação de Interesse Social. **7)** Em complemento, a representante  
35 técnica da COHAB, Sylvia Ammar Forato, apresentou mais informações a respeito dos  
36 novos imóveis. **8)** Em continuidade a apresentação, o Conselheiro da SEHAB, Fernando  
37 Chucre, apresentou a solicitação de ressarcimento de pagamento com recursos  
38 próprios da COHAB, referente a desapropriação do edifício Mauá. **9)** Em seguida, a  
39 Secretária Executiva passou a palavra ao Conselheiro da SMSO Luiz Ricardo Santoro,  
40 que apresentou a solicitação de alteração no Plano Anual de Aplicação 2018 da SMSO,  
41 incluindo dois objetos dos referentes aos substitutivos apresentados pela Câmara  
42 Municipal, referente ao Parque Cocaia e Córrego Freitas. **10)** Em seguida, a Presidente  
43 ressaltou a afirmação trazida anteriormente pela Secretária Executiva, sobre a eventual  
44 aprovação das solicitações estarem condicionadas a uma análise por parte da  
45 Secretaria Executiva do Conselho Gestor do FUNDURB e discutir um posicionamento do  
46 Conselho Gestor a respeito das emendas introduzidas pela Câmara. **11)** Por fim, a  
47 Secretária Executiva apresentou a solicitação de alteração no Plano Anual de Aplicação

**Conselho Gestor do Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB**  
**ATA DA 10ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA**

48 da SMUL, incluindo a ampliação do escopo da Secretaria, não tratando somente de  
49 Calçadas do centro da cidade, mas inclusive projetos para outras calçadas, com a  
50 parte da execução das obras a ser realizada pela SMPR. **12)** Em complemento, a  
51 Presidente informou que a inclusão do PIU Pacaembu decorre por conta da área se  
52 situar em Zona de Ocupação Especial, tornando obrigatório o desenvolvimento de um  
53 Projeto de Intervenção Urbana, em seguida, informou que a Câmara aprovou alienação  
54 da área do Anhembi, mas condicionou apresentação de um PIU e a definição de  
55 parâmetros urbanísticos a uma projeto de lei específico, já protocolada na câmara e  
56 debatido nas Câmaras e Conselhos da SMUL, e em audiências públicas. **13)** Sobre o  
57 PIU Sumidouro e PIU Arco Jurubatuba, a Secretária Executiva ressaltou que trata do  
58 recurso remanescente para o pagamento do contrato referente ao mesmo objeto  
59 presente no Plano Anual de Aplicação 2017. **14)** Encerradas as apresentações, a  
60 Secretária Executiva colocou em deliberação as solicitações apresentadas, acrescida da  
61 condição de que o material incluído (item 2) seja analisado pela Secretaria Executiva  
62 do Conselho Gestor do FUNDURB em relação ao parâmetros e legislação incidente  
63 quanto aos objetos e limites do Fundo, a ser incluído na forma de Resolução após  
64 análise, que foi aprovado pelo Plenário por unanimidade. **15)** Em relação aos objetos  
65 apresentados pelas Secretarias de projetos, a Presidente informou que o FUNDURB  
66 somente financia projetos que possuam previsão de serem executados, resultando em  
67 obras. **Encerramento:** Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada às  
68 15h41min. As apresentações das Secretarias se encontram no site do FUNDURB.  
69 **Demais Presentes:** João Estevam da Silva (CPM), José A. Silva (CADES), Sylvia  
70 Ammar Forato (COHAB), Max F. Fagundes (SPOBRAS), Roberto Moura  
71 (SMSO/SPOBRS), Juliana Velho (SMC), Wilson Cabral (SF), Artur Lascala (SF), Maria  
72 Fernanda W. Fabro, Fabiane D. F. Olguin (SMPR), Juarez M. Picerni (SMPR), Clayton  
73 Carmo (SMSO), Luiz Fernando R. Ocanha (SMSO). **Entidades Ausentes:**  
74 Representantes titulares e suplentes do CMH, do CMTT e do CADES.

**Conselho Gestor do Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB  
ATA DA 10ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA**

**CONSELHEIROS PRESENTES**

**Secretaria do Governo Municipal**

Suplente: Tarcila Peres Santos

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Secretaria Municipal da Fazenda**

Titular: Giulia da Cunha Fernandes Puttomatti

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Secretaria Municipal de Habitação**

Suplente: Eliana Maria das Dores Gomes

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Secretaria Municipal de Serviços e Obras**

Suplente: Luiz Ricardo Santoro

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Conselho Municipal de Política Urbana**

Titular: Evaniza Lopes Rodrigues

Assinatura: \_\_\_\_\_

Titular: Osmar Silva Borges

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento  
Presidência**

Presidente Suplente: Marcos Camargo Campagnone

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Apoio – Secretaria Executiva**

Secretária Executiva: Talita V. C. Fonseca

Assinatura: \_\_\_\_\_